



sirmioneSERVIZI

ATTO DEL PRESIDENTE

AREA CED

DETERMINAZIONE N. 152

DEL 26 settembre 2017

CIG N. Z5D200F6A8

OGGETTO: Affidamento diretto (D.Lgs del 18 aprile 2016 n. 50 art. 36) per la fornitura di un sistema di stampa multifunzionale (noleggio e costo copia) Ricoh Nashuatec MPC3004exSP

IL PRESIDENTE

VISTO l'incarico conferito al sottoscritto dal Consiglio di Amministrazione di Sirmione Servizi srl in data 10 giugno 2015 e successiva deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 29 gennaio 2016.

VISTO il D. Lgs n. 50/2016 del 18/04/2016 "Nuovo Codice degli Appalti Pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" in vigore dal 19/04/2016, recante le disposizioni di legge per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture.

CONSIDERATO che tra gli immobili in gestione a Sirmione Servizi è presente il nuovo laboratorio digitale OneLab sito in Piazza Virgilio, all'interno del quale vengono svolte attività didattiche e informatiche per le quali è necessario disporre di una stampante multifunzione.

VERIFICATA la necessità di sostituire la macchina presente attualmente con una più efficiente e che permetta a Sirmione Servizi di risparmiare sia sul noleggio che sul costo/copia.

PRESO ATTO che, a seguito dell'affidamento della gestione del laboratorio digitale OneLab da parte del Comune di Sirmione, il Responsabile del CED di Sirmione Servizi ha verificato il contratto in essere con la Ditta MMN (Magnetic Media Network) fornitrice della stampante presente attualmente nel locale.

CONSIDERATO che è stato richiesto un preventivo di spesa alla Ditta Telesis s.r.l. con sede in via Mantova - 25017 Lonato del Garda (BS), C.F. / Piva: 01542440985 attuale fornitrice della stampante in uso negli uffici di Sirmione Servizi, dal quale si evincono i seguenti costi per la fornitura di una stampante multifunzione con velocità di stampa pari a 22 copie al minuto:

- Costo copia/stampa per pagine bianco/nero A4 e A3 è di € 0,008;
- Costo copia/stampa per pagine a colori A4 e A3 è di € 0,08;

- Noleggio mensile pari a € 70,00.

PRESO ATTO che è stato richiesto un preventivo di spesa anche alla Ditta COPER SAS con sede in via Francesco Perotti 12 a Brescia (BS) P.iva 01579460179, la quale ha proposto la fornitura di una nuova stampante multifunzione, con una velocità di stampa di 30 pagine al minuto, oltre alla possibilità di avere tre cassette di carico carta al posto di due, con grande comodità per le stampe su carta intestata, ai seguenti costi:

- Costo copia/stampa per pagine bianco/nero A4 e A3 è di € 0,008;
- Costo copia/stampa per pagine a colori A4 e A3 è di € 0,045;
- Noleggio mensile pari a € 65,00.

VERIFICATO che, a seguito di una simulazione eseguita in relazione al numero di stampe e copie eseguite nell'anno 2016, si è evidenziato un risparmio per Sirmione Servizi di circa € 950,00.

PRESO ATTO pertanto che la Ditta COPER SAS con sede in via Francesco Perotti,12 a Brescia (BS) P.iva 01579460179 ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa per il noleggio ed il costo copia di una nuova stampante multifunzione RICOH MPC3004ex.

RITENUTO di avvalersi del disposto di cui all'art.36, comma 2, lettera a) dello stesso che consente il ricorso ad un solo operatore economico in caso di fornitura di beni o servizi di importo inferiore ad € 40.000,00 oltre Iva.

RITENUTO quindi di procedere attraverso affidamento diretto, poiché tale procedura garantisce adeguata apertura al mercato in modo da non ledere, bensì attuare, i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza e trasparenza, enunciati dall'art.30 del D. Lgs 50/2016.

PRESO ATTO che la presente determina è redatta nel rispetto della normativa sulla Privacy (d.lgs. 30/36/2003 n.196) e sarà pubblicata sul sito internet di Sirmione Servizi, nella sezione "Società trasparente".

DETERMINA

1. Di procedere all'affidamento diretto per la fornitura di un sistema di stampa multifunzionale (noleggio e costo copia) Nashuatec MPC3004exSP alla Ditta COPER SAS con sede in via Francesco Perotti 12 a Brescia (BS) P.Iva 01579460179.
2. Di dare atto che il valore presunto (andamento anno 2017) dell'intera fornitura è pari a circa € 3.000,00 + I.v.a. e che i termini di contratto sono i seguenti:
 - a) Fatture trimestrali con pagamento tramite bonifico bancario 30 gg dffm.
3. Di individuare il Sig. Raffaele Bissoli quale Responsabile del Procedimento, al quale competeranno le operazioni, le verifiche e gli accertamenti affinché la presente determinazione abbia efficacia.

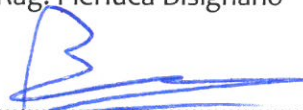
**IL RESPONSABILE DEL
PROCEDIMENTO**

Raffaele Bissoli



IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

Rag. Pierluca Bisignano



IL PRESIDENTE

Dr. Giuseppe Marcotriggiano