



sirmioneSERVIZI

Società soggetta all'attività di direzione e coordinamento del Comune di Sirmione

## **ATTO DELL'AMMINISTRATORE UNICO**

### **AREA AMMINISTRATIVA**

**DETERMINAZIONE N. 305**

**CIG N. \*\*\***

**DEL 30 dicembre 2020**

**OGGETTO:** Servizio di consulenza del lavoro e assistenza alla gestione dei dipendenti, per gli anni 2021/2022 - Affidamento diretto (D.Lgs del 18 aprile 2016 n. 50 art. 36)

### **L'AMMINISTRATORE UNICO**

**VISTO** l'incarico conferito al sottoscritto dall'Assemblea dei Soci del giorno 28 giugno 2018.

**VISTO** il D.lgs n. 50/2016 del 18/04/2016 "Nuovo Codice degli Appalti Pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" in vigore dal 19/04/2016, e successive integrazioni e modifiche, recante le disposizioni di legge per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture.

**VERIFICATA** la necessità di Sirmione Servizi di individuare un professionista per i servizi di consulenza del lavoro, paghe e assistenza alla gestione dei dipendenti.

**CONSIDERATO** che tale servizio è da effettuarsi a cura di un rinomato professionista iscritto all'albo e che conosca il mondo delle società partecipate.

**RICHIAMATA** la determina n. 6 del 7 gennaio 2019 con la quale si affidava il servizio di consulenza del lavoro, allo Studio del dott. Giorgio Guenzani, con sede in viale dei tigli n. 24, 21013 Gallarate (VA), c. fiscale GNZGRG85M11D869H e p.iva n. 02327660029.

**VISTO** che nel periodo precedente il professionista incaricato ha svolto il servizio in maniera impeccabile, dimostrando competenza nei campi necessari per lo svolgimento dell'attività di Sirmione Servizi; vista la notevole fiducia che si è instaurata nei rapporti con il medesimo professionista; visto che al momento, causa pandemia da COVID-19 risulta impraticabile procedere a colloqui con altri professionisti al fine di valutare altre figure a cui

affidare l'incarico; visto che il Dott. Giorgio Guenzani si è reso disponibile a proseguire l'attività di Consulenza del lavoro applicando le stesse tariffe applicate nel periodo precedente, oltre spese documentate, varie ed eventuali, come da listino di seguito indicato:

SERVIZIO	UNITA'	PREZZO
Cedolino paga	1	€ 12.44 + iva
CU, mod. 770 e calcolo ratei	1	€ 25.82 + iva
Autoliquidazione INAIL	1	€ 407.14 + iva
Assunzione / proroga / trasformazione / cessazione	1	€ 52.93 + iva
Comunicazione somministrazione	1	€ 18.90 + iva
Comunicazione stagisti	1	€ 44.72 + iva
Comunicazione infortunio	1	€ 59.80 + iva

**RITENUTO** di avvalersi del disposto di cui all'art.36, comma 2, lettera a) dello stesso, che consente il ricorso ad un solo operatore economico in caso di fornitura di beni o servizi di importo inferiore ad € 40.000,00 oltre Iva.

**RITENUTO** quindi di procedere attraverso affidamento diretto, poiché tale procedura garantisce adeguata apertura al mercato in modo da non ledere, bensì attuare, i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza e trasparenza, enunciati dall'art.30 del D.Lgs n. 50/2016 e ss.ii.mm.

**SENTITO** il parere del Responsabile Produzione Servizi e del Responsabile Amministrativo.

**PRESO ATTO** che la presente determinazione è redatta nel rispetto della vigente normativa sulla Privacy (REGOLAMENTO (UE) 2016/679 e ss.mm.ii.) e sarà pubblicata sul sito internet di Sirmione Servizi, nella sezione "Società trasparente".

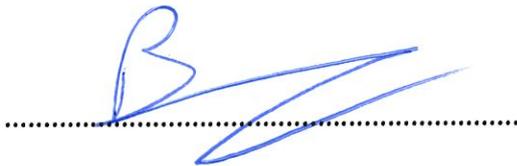
### **DETERMINA**

1. Di procedere all'affidamento diretto per il servizio di consulenza del lavoro e assistenza alla gestione dei dipendenti, per gli anni 2021/2022, allo Studio del dott. Giorgio Guenzani, con sede in viale dei tigli n. 24, 21013 Gallarate (VA), c. fiscale GNZGRG85M11D869H e p.iva n. 02327660029;
2. Di dare atto che il valore dell'intera fornitura del servizio in oggetto, tenuto conto del numero di dipendenti medi annuali, sia in pianta stabile che stagionali, è valutabile in circa € 30.000,00 + I.v.a. per il biennio 2021/22 e che i termini di contratto sono i seguenti:

- a) Fatturazione mensile a consuntivo dei servizi prestati oltre eventuali spese documentate eventualmente sostenute;
  - b) pagamento bonifico bancario vista ft.
3. Che ai servizi in oggetto non verrà assegnato il Codice Identificativo di Gara (CIG), come specificato dalle linee guida dell'ANAC, in quanto trattasi di "incarichi di collaborazione ex articolo 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 (testo unico sul pubblico impiego) - Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, al cui Articolo 7 - Gestione delle risorse umane, Comma 6, è previsto che: "per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali ad esperti di provata competenza, determinando preventivamente durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione".
4. Di individuare il/la Sig./ Sig.ra **Pierluca Bisignano**, quale Responsabile del Procedimento, al quale competeranno le operazioni, le verifiche e gli accertamenti affinché la presente determinazione abbia efficacia.

**IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO**

Pierluca Bisignano



**IL RESPONSABILE PRODUZIONE SERVIZI**

Lorenzo Rossi



**L'AMMINISTRATORE UNICO**

Giuseppe Marcotriggiano

