



sirmione **SERVIZI**

Società soggetta all'attività di direzione e coordinamento del Comune di Sirmione

ATTO DELL'AMMINISTRATORE UNICO

AREA I.T.

DETERMINAZIONE N. 058

DEL 15 febbraio 2022

OGGETTO: Approvazione del bando per la selezione pubblica per esami, finalizzata alla formazione di una graduatoria, per l'eventuale assunzione a tempo determinato di una figura da collocare nell'area CED, con la qualifica di addetta/o alla digitalizzazione e dematerializzazione di documenti tecnici cartacei

L'AMMINISTRATORE UNICO

VISTO l'incarico conferito al sottoscritto dall'Assemblea dei Soci del giorno 25 giugno 2021.

VISTI i criteri e modalità per la selezione ed il reclutamento del personale approvati dal Consiglio di Amministrazione di Sirmione Servizi nella seduta del 27 ottobre 2017 e delle disposizioni in materia di modalità di applicazione dei limiti assunzionali e delle politiche retributive del personale, deliberate dal consiglio di amministrazione di Sirmione Servizi nelle sedute del 25/02/2015 e 25/03/2015.

PREMESSO che con delibere n. 16 e n. 32 del 2015, e successiva delibera n. 17 del 2016, relativamente al piano operativo di razionalizzazione delle società partecipate ai sensi dell'art. 1 commi 611 e ss. della legge 190/2014, aggiornato in sede di revisione straordinaria dello stesso con deliberazione n. 41 del 2017, il Consiglio Comunale di Sirmione approvava l'indirizzo finalizzato a dare corso a un potenziamento della società Sirmione Servizi S.r.l. Unipersonale, nell'ambito del quale è stato deciso di procedere attraverso l'assegnazione in house alla Società Sirmione Servizi di tutti i servizi, strumentali, pubblici locali e di interesse generale.

PREMESSO CHE:

- all'Azienda Sirmione Servizi è stata affidata con delibera di Giunta Comunale n. 39 del 27 settembre 2017 quale società in house del Comune di Sirmione, la gestione e manutenzione della infrastruttura a banda larga per il patrimonio pubblico del Comune di Sirmione fino al 31.12.2026.”;
- la normativa vigente in merito alle assunzioni di personale obbliga Sirmione Servizi a pianificare al meglio i costi relativi in modo da definire quali servizi mantenere internamente e quali esternalizzare

RILEVATO che, è stata fatta richiesta da parte del Comune di Sirmione di un servizio supplementare di assistenza informatica, volto alla digitalizzazione e dematerializzazione della documentazione cartacea presente in archivio del settore tecnico di edilizia privata.

CONSIDERATO che è necessario individuare una figura nel settore Information Technology che, nell'ambito dell'affidamento del servizio, si occupi a tempo determinata allo svolgimento di tale servizio di digitalizzazione.

RILEVATO che, dagli indirizzi in ordine alle politiche delle Società controllate dal Comune di Sirmione, approvati dal Consiglio Comunale di Sirmione in data 07 novembre 2016, la Società Sirmione Servizi deve attenersi al principio del contenimento delle spese di personale, salvo che le modalità di gestione di nuovi servizi comportino un maggior impiego di risorse umane.

VISTO il bando di selezione, del quale si darà adeguata pubblicità, allegato alla presente e contenente tutti i requisiti e le caratteristiche richieste per le figure sopra descritte e rispettoso dei criteri e modalità per la selezione ed il reclutamento del personale, approvati dal Consiglio di Amministrazione di Sirmione Servizi, nella seduta del 27 ottobre 2017 e delle disposizioni in materia di modalità di applicazione dei limiti assunzionali e delle politiche retributive del personale approvate con atto dell'Amministratore unico del 16/10/2019.

PRESO ATTO che la presente determinazione è redatta nel rispetto della vigente normativa sulla Privacy (REGOLAMENTO (UE) 2016/679 e ss.mm.ii.) e sarà pubblicata sul sito internet di Sirmione Servizi, nella sezione “Società trasparente”.

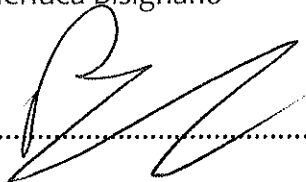
DETERMINA

1. Di dare atto che è necessario incrementare l'organico oggi presente, con del personale a tempo determinato da inserire nel settore IT con mansioni di addetta/o alla digitalizzazione documenti.
2. Di approvare l'allegato bando di selezione contenente tutti i requisiti e le caratteristiche richieste per le figure sopra descritte e rispettoso dei criteri e modalità per la selezione e il reclutamento del personale, approvati dal Consiglio di Amministrazione di Sirmione Servizi nella seduta del 27 ottobre 2017 e delle disposizioni in materia di modalità di applicazione dei limiti assunzionali e delle politiche retributive del personale, approvate con atto dell'Amministratore unico del 16/10/2019.

3. Di pubblicare il bando di cui sopra all'albo pretorio del Comune di Sirmione e sul sito internet di Sirmione Servizi.

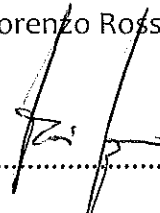
**IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO E
DELLE RISORSE UMANE**

Pierluca Bisignano



**IL RESPONSABILE PRODUZIONE
SERVIZI**

Lorenzo Rossi



IL PRESIDENTE

Giuseppe Marcotriggiano

