



sirmioneSERVIZI

Società soggetta all'attività di direzione e coordinamento del Comune di Sirmione

## ATTO DELL'AMMINISTRATORE UNICO

### AREA MANIFESTAZIONI

**DETERMINAZIONE N. 130**

**DEL 5 aprile 2023**

**CIG N. Z4A3ABC3EA**

**OGGETTO:** Servizio di somministrazione di lavoro temporaneo di supporto all'ufficio Cultura, per periodi di lavoro non preventivabili, con caratteristica di necessità limitata, per l'anno 2023 - Affidamento diretto (D.Lgs del 18 aprile 2016 n. 50 art. 36 e ss.mm.ii.)

### L'AMMINISTRATORE UNICO

**VISTO** l'incarico conferito al sottoscritto dall'Assemblea dei Soci del giorno 25 giugno 2021.

**VISTO** il D.lgs n. 50/2016 del 18/04/2016 "Nuovo Codice degli Appalti Pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" in vigore dal 19/04/2016, e successive integrazioni e modifiche, recante le disposizioni di legge per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture.

**RICHIAMATO** il processo di razionalizzazione delle società partecipate, avviato dal consiglio Comunale con delibera n. 16 del 30 marzo 2015, e perfezionato in data 27 maggio 2015, con delibera n. 32, conclusosi il 30 marzo 2016, con delibera n. 17, con il quale il Consiglio Comunale esprimeva la volontà che la società Sirmione Servizi srl potesse gestire altri servizi pubblici locali e servizi di interesse generale quali, tra i tanti, la gestione di aree di sosta per autoveicoli e impianti connessi. Nella seduta del 27 settembre 2017 si è poi proceduto alla revisione straordinaria delle partecipazioni, integrando il piano di razionalizzazione sopra richiamato, e confermando l'indirizzo politico espresso precedentemente.

**RICHIAMATA** la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 1° ottobre 2018, di assegnazione in house alla società partecipata Sirmione Servizi Srl del servizio di assistenza

tecnica generale e logistica a spettacoli, manifestazioni, iniziative di promozione culturale e turistica ed eventi istituzionali organizzati dal Comune.

**RAVVISATA** la necessità, durante lo svolgimento di alcune manifestazioni, in particolari situazioni di urgenza lavorativa non programmabili, di avere a disposizione manodopera aggiuntiva;

**CONSIDERATO** che per il servizio di manodopera di supporto all'ufficio Cultura e Turismo del Comune di Sirmione si rende necessario fare richiesta di somministrazione di lavoro temporaneo, come da richiesta avanzata da parte dell'Ufficio Comunale medesimo, per esigenze di carattere straordinario, nell'ambito dell'affidamento a Sirmione Servizi, relativo alla gestione delle Manifestazioni.

**VISTO** che tramite l'ufficio cultura del Comune di Sirmione, è stata contattata la Ditta Garda Servizi e Pulizie con sede in via 2 Giugno n. 8/b, 25019 (BS), c.fisc. e p. iva n. 03282220981, che fornisce le idonee maestranze.

**CONSIDERATO** che la Ditta Garda Servizi e Pulizie, per le prestazioni in oggetto, fa richiesta di circa €20,00 + iva all'ora per ogni addetto, che saranno di volta in volta fatturate a consuntivo dei servizi effettivamente prestati, per cui si ritiene opportuno disporre di una cifra pari a € 5.000,00 + iva per l'anno 2023 da utilizzarsi al bisogno e fino a eventuale esaurimento dell'importo.

**RITENUTO** quindi di procedere attraverso affidamento diretto, poiché tale procedura garantisce adeguata apertura al mercato in modo da non ledere, bensì attuare, i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza e trasparenza, enunciati dall'art.30 del D.Lgs n. 50/2016 e ss.ii.mm.

**SENTITO** il parere del Responsabile Produzione Servizi e del Responsabile Amministrativo.

**PRESO ATTO** che la presente determinazione è redatta nel rispetto della vigente normativa sulla Privacy (REGOLAMENTO (UE) 2016/679 e ss.mm.ii.) e sarà pubblicata sul sito internet di Sirmione Servizi, nella sezione "Società trasparente".

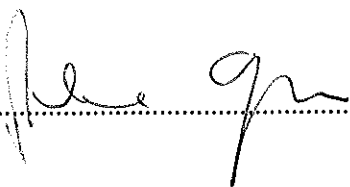
## **DETERMINA**

1. Di procedere all'affidamento diretto del Servizio di somministrazione di lavoro temporaneo di supporto all'ufficio Cultura, per periodi di lavoro non preventivabili, con caratteristica di necessità limitata, per l'anno 2023 alla Ditta Garda Servizi e Pulizie con sede a Sirmione (BS) in Via 2 Giugno n. 8/b – C.F./ P.IVA 03282220981 ;
2. Di dare atto che il valore del servizio in oggetto è pari a € 5.000 ,00 + I.v.a. e che i termini di contratto sono i seguenti:
  - a) pagamento bonifico bancario 90 gg dffm.

3. Di individuare il/la Sig./ Sig.ra **Manuela Cugini** , quale Responsabile del Procedimento, al quale competeranno le operazioni, le verifiche e gli accertamenti affinché la presente determinazione abbia efficacia.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Manuela Cugini



.....

**IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO**


Pierluca Bisignano



.....

**IL RESPONSABILE PRODUZIONE SERVIZI**

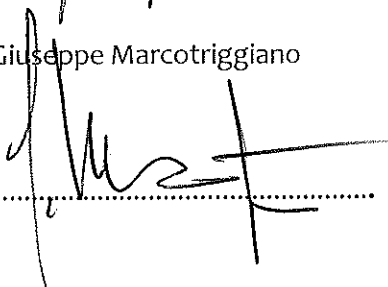
Lorenzo Rossi



.....

**L'AMMINISTRATORE UNICO**

Giuseppe Marcotriggiano



.....