



sirmioneSERVIZI

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Приложение к Соглашению о доступе средств размещения к системе бронирования мест на парковке парковки.Grifoparking и сопутствующим услугам — на трехлетний период 2026–2028 гг.

УСЛОВИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ДЛЯ ГОСТЕЙ ПАРКОВКА GRIFO PARKING И СОПУТСТВУЮЩИЕ УСЛУГИ

Настоящие Условия регулируют порядок доступа и использования парковки парковки Grifoparking и сопутствующих услуг (услуги трансфера/перевозки людей и обработки багажа, при их наличии).

Условия доступны по ссылке, указанной в Ваучере, а также непосредственно на территории парковки.

Въезд на парковку и/или использование услуг подразумевает полное принятие настоящих

Условий со стороны Гостя.

1. Доступ на парковку, идентификация и поддержка

1.1 Доступ разрешен исключительно пользователям, имеющим действующий Ваучер, выданный объектом размещения (отелем), в котором проживает Гость. При въезде Гость должен предъявить QR-код, указанный в Ваучере, в соответствии с установленными рабочими процедурами.

1.2 В случае возникновения чрезвычайных ситуаций Гость может запросить помощь через устройства вызова/интеркомы, расположенные на стойках въезда/выезда и/или у автоматических касс (при их наличии), а также по контактам, указанным в пункте 8.

1.3 Гость обязан разместить наклейку/пропуск на приборной панели автомобиля для проверки персоналом.

2. Стандартный период парковки и рабочие часы

2.1 Если в Ваучере не указано иное, стандартный период парковки установлен с 12:00 дня прибытия до 12:00 дня отъезда.

2.2 Если в Ваучере не указано иное, установлены следующие рабочие часы:

- Check-in (заезд) на парковку: с 12:00 до времени закрытия офисов Grifoparking. - Check-out (выезд) с парковки: с 08:00 до 12:00.

2.3 Процедуры заезда/выезда на парковку являются автономными и не зависят от процедур заезда/выезда в объекте размещения.



sirmioneSERVIZI

3. Превышение стандартного времени (extra-time) и оплата на месте

3.1 Нахождение транспортного средства после 12:00 дня отъезда допускается исключительно при наличии свободных мест и в любом случае не позднее 24:00 того же дня.

3.2 Дополнительное время стоянки (extra-time) подлежит прямой оплате Гостем через кассы/платежные терминалы на месте, согласно инструкциям персонала и/или указаниям на устройствах.

3.3 Тариф extra-time: 3,50 евро/час (или часть часа), до максимальной суммы 28,00 евро в день.

4. Неохраняемая парковка — правила ответственности

4.1 Парковка является неохраняемой территорией; обязательства по надзору и охране транспортного средства не предусмотрены.

4.2 Администрация не несет ответственности за кражу или повреждение автомобиля и/или вещей, оставленных внутри, совершенные третьими лицами, а также за ущерб, возникший в результате внешних событий.

4.3 Пользователь несет ответственность за ущерб, причиненный людям или имуществу на территории парковки.

5. Правила движения, безопасность и порядок парковки

5.1 Обязательно соблюдение дорожных знаков, разметки и указаний персонала. Автомобиль должен быть припаркован строго в пределах линий парковочного места.

6. Услуга трансфера (шаттл)

6.1 Услуга трансфера предоставляется исключительно в моменты заезда и выезда с парковки в рабочие часы службы и в зависимости от наличия транспорта.

7. Багаж: перевозка и временное хранение

7.1 Услуга хранения не предназначена для денежных средств, документов, ювелирных изделий или других особо ценных вещей. Гость обязан держать их под личным присмотром. **7.2** Найденный багаж хранится в течение максимум 30 (тридцати) дней, после чего передается в полицию.



sirmioneSERVIZI

8. Контакты и претензии

8.1 Контакты Grifo Parking: +39 030 8779696 – parking@sirmioneservizi.it

8.2 По вопросам изменения или отмены бронирования Гость должен обращаться в объект размещения.

9. Обновления

9.1 Настоящие Условия могут быть обновлены в связи с операционными и/или организационными потребностями; актуальной считается версия, доступная по ссылке или непосредственно на территории парковки.

Обновлено: 26.01.2026